



"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

FICHA CURRICULAR		
DATOS GENERALES	NOMBRE:	ALFREDO RIVAS GUERRERO
	ÚLTIMO GRADO DE ESTUDIOS:	Licenciatura
	CORREO INSTITUCIONAL:	No Cuenta con Correo Institucional
	TELÉFONO DE OFICINA:	(722) 2757002
	EXT. TEL. DE OFICINA:	102
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	DIRECCIÓN GENERAL:	
DATOS DE LA PLAZA	FECHA DE INGRESO:	16/06/2022
	TIPO DE PLAZA:	Confianza
	PUESTO FUNCIONAL:	Jefae de Departamento
REPOTE IPOMEX	PERÍODO DE INICIO:	01/04/2024
	PERÍODO DE CONCLUSIÓN:	30/06/2024
	DENOMINACIÓN DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA:	Secretaría de Cultura y Turismo
EXPERIENCIA LABORAL	<p>15/10/2021 – 15/06/2022. Analista "A". ZUMBY Servicios Profesionales. 26/12/2019 – 12/10/2021. Líder de Crédito. Grupo Salinas / Banco Azteca Sab. 15/03/2019 – 22/12/2019. Asesor Jurídico. Grupo Famsa Sab.</p>	
FUNCIONES DEL CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO ACTUALMENTE	<p>Identificar, contactar e integrar a empresas, prestadoras y prestadores de servicios que conforman la industria turística del Estado, con el objeto de crear y mantener actualizadas las bases de datos, que permitan una adecuada vinculación con hoteleros, restauranteros, touroperadores, agencias de viajes, guías de turistas certificados y demás operadores relacionados con el sector. Elaborar y proponer proyectos de comercialización de los recursos y productos turísticos, públicos y privados, que incentiven la afluencia turística y fomenten la pernocta en la entidad. Apoyar a prestadoras y prestadores de servicios turísticos para vincularse con las plataformas de venta, touroperadores y agencias de viajes, que permitan facilitar la comercialización de sus productos y experiencias. Recopilar y sistematizar la información de instancias públicas y privadas, que permita la oportuna y correcta toma de decisiones para la evaluación y retroalimentación de los programas, estrategias y acciones de comercialización de los destinos, atractivos, recursos y servicios turísticos de la entidad. Atender las solicitudes de información de destinos turísticos de nuestra entidad que por cualquier medio presenta la ciudadanía. Generar y promover reuniones con prestadoras y prestadores de servicios turísticos para establecer alianzas estratégicas que permitan incentivar el turismo en el Estado de México. Coordinar y gestionar viajes de familiarización en distintos atractivos turísticos de la entidad para medios de comunicación, líderes de opinión, tour operadores y/o instituciones. Dar seguimiento a la operación y administración del Parque Estatal Grutas de la Estrella, así como generar y entregar los reportes estadísticos que le soliciten, respecto a la afluencia y derrama económica del mismo. Desarrollar las demás funciones inherentes al área de su competencia.</p>	

